



ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Opdrachtnemer

Bedrijfsnaam	FFS Advies
Adres	Het Brugstuk 81
Postcode en plaats	1851WE Heiloo
KVK-nummer	94562202
E-mailadres	info@ffsadvies.nl
Website	ffsadvies.nl

2. Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden begrippen zonder aanvullende toelichting gebruikt. De definities van de gebruikte begrippen zijn als volgt, in alfabetische volgorde:

- Aanbod: het voorstel van FFS Advies tot het sluiten van een overeenkomst met de Opdrachtgever. Op het moment dat de Onderneming, de Ondernemer of de Consument besluit tot Aanvaarding van het Aanbod, komt er een Overeenkomst tot stand.
- Aanvaarding: een wilsverklaring van de Onderneming, de Ondernemer of de Consument welk tot FFS Advies is gericht dat met het Aanbod wordt ingestemd.
- Algemene Voorwaarden: de in deze Overeenkomst beschreven bedingen.
- Consument: de natuurlijk persoon die niet handelt voor een doeleinde die verband houdt met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts-, of beroepsactiviteit.
- Ondernemer: de natuurlijk persoon die handelt voor een doeleinde die verband houdt met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit.
- Onderneming: de rechtspersoon die handelt voor een doeleinde die verband houdt met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit.
- Opdrachtgever: de Onderneming, Ondernemer of Consument met wie FFS Advies een Overeenkomst heeft gesloten.
- Overeenkomst: de Overeenkomst die tussen FFS Advies en de Opdrachtgever gesloten is. In de Overeenkomst is opgenomen welke diensten FFS Advies aan de Opdrachtgever verricht. Deze Overeenkomst is een overeenkomst tot opdracht in de zin van Titel 7 van Boek 7 BW.

Deze definities zijn in deze Algemene Voorwaarden altijd met een hoofdletter geschreven.

3. Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod en elke Overeenkomst aangegaan tussen FFS Advies en de – in het geval van een Aanbod potentiële - Opdrachtgever. Deze Algemene Voorwaarden zullen door FFS Advies op verzoek kosteloos worden toegezonden. Deze Algemene Voorwaarden zijn tevens te raadplegen op de website van FFS Advies: ffsadvies.nl.

Voordat een Overeenkomst tussen FFS Advies en de Opdrachtgever wordt gesloten, worden deze Algemene Voorwaarden ter beschikking gesteld aan de Opdrachtgever. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal FFS Advies alvorens de Overeenkomst wordt gesloten, aangeven op welke wijze de Opdrachtgever deze Algemene Voorwaarden kan inzien.

Geschiedt de totstandkoming van de Overeenkomst langs elektronische weg, dan kunnen deze Algemene Voorwaarden langs elektronische weg aan de Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld.

Dit alles op een zodanige wijze dat deze Algemene Voorwaarden op een zo eenvoudig mogelijk manier kunnen worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de Overeenkomst wordt gesloten, aangegeven worden op welke wijze de Opdrachtgever deze Algemene Voorwaarden kan inzien.

De Opdrachtgever neemt, indien handelend als Onderneming of Ondernemer, door Aanvaarding van het Aanbod van FFS Advies uitdrukkelijk afstand van de tekst en de inhoud van zijn eigen algemene voorwaarden.

Indien er naast deze Algemene Voorwaarden ook specifieke product- of dienstenvoorwaarden van toepassing zijn, zullen de bepalingen uit die specifieke voorwaarden – indien dit schriftelijk is vastgelegd in die specifieke voorwaarden – prevaleren boven de bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden.

Indien in de Overeenkomst van deze Algemene Voorwaarden wordt afgeweken, zullen de bepalingen uit de Overeenkomst – indien dit schriftelijk is vastgelegd in de Overeenkomst – prevaleren boven de bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden.

FFS Advies is gerechtigd om deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Van het wijzigen en/of aanvullen van de Algemene Voorwaarden wordt de Opdrachtgever op de hoogte gesteld alvorens de gewijzigde Algemene Voorwaarden zullen intreden. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.

Alle rechten en aanspraken die in deze Algemene Voorwaarden en in eventuele nadere overeenkomsten en voorwaarden bedongen worden ten behoeve van FFS Advies gelden ook ten behoeve van eventueel door FFS Advies ingeschakelde tussenpersonen en derden.

Deze Algemene Voorwaarden blijven ook van toepassing voor rechtsopvolgers van de Opdrachtgever.

4. Totstandkoming, duur en beëindiging

De Overeenkomst wordt, tenzij anders vermeld in de Overeenkomst, aangegaan voor onbepaalde tijd, ingaande op het moment dat Aanvaarding van het Aanbod van FFS Advies schriftelijk, mondeling of elektronisch door de Opdrachtgever is geschied en is rechtsgeldig zolang FFS Advies diensten verricht voor de Opdrachtgever.

FFS Advies behoudt zich het recht de uitvoering van de werkzaamheden voortvloeiende uit de verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten indien de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst voldoet.

De Opdrachtgever kan - indien de inhoud of aard van de opdracht dit toelaat - te allen tijde de Overeenkomst opzeggen. FFS Advies kan – indien de inhoud of aard van de opdracht dit toelaat – de Overeenkomst slechts opzeggen indien deze voor onbepaalde tijd geldt en niet door volbrenging eindigt. In de Dienstvoorwaarden Financiële Administraties wordt nadrukkelijk afgeweken van deze bepaling.

De in de Overeenkomst genoemde termijnen waarbinnen de dienst moet worden uitgevoerd, gelden slechts als handvat en niet als fatale termijnen (art. 6:38 BW). Indien een termijn door FFS Advies wordt overschreden, ontstaat dan ook geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst. Van een fatale termijn is slechts dan en alleen sprake indien dit met zoveel woorden in de Overeenkomst vastgelegd is.

Bij opzegging wordt – afhankelijk van de aard van de opdracht – een opzegtermijn gehanteerd, welke is vastgelegd in de Overeenkomst.

De Overeenkomst eindigt van rechtswege als alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen door partijen zijn voldaan.

Opzegging geschiedt door middel van een aangetekende brief of door het versturen van een e-mail naar het bekende correspondentieadres van één der partijen. Het e-mailadres van FFS Advies betreft info@ffsadvies.nl.

5. Tarieven

FFS Advies behoudt zich het recht de tarieven genoemd in de Overeenkomst, in de specifieke product- en dienstenvoorwaarden, in deze Algemene Voorwaarden en die op enigerwijze openbaar zijn gemaakt te wijzigen. Van een wijziging wordt de Opdrachtgever minimaal één maand voor ingang van de wijziging op de hoogte gesteld. Indien de Overeenkomst binnen vijf werkdagen na mededeling van de tariefswijziging door de Opdrachtgever wordt opgezegd, blijven de tarieven voorafgaand aan de tariefswijziging toepasbaar tot de Overeenkomst is geëindigd.

Alle tarieven genoemd in de Overeenkomst, in de specifieke product- en dienstenvoorwaarden, in deze Algemene Voorwaarden en die op enigerwijze openbaar zijn gemaakt, zijn – tenzij anders vermeld – exclusief omzetbelasting (btw) of andere van overheidswege opgelegde heffingen.

De door FFS Advies gehanteerde tarieven zijn te vinden in Bijlage I Tarieven, met uitzondering van de tarieven voor producten en diensten waarvoor specifieke product- en dienstenvoorwaarden opgesteld zijn.

6. Uitvoering van de opdracht

FFS Advies verklaart hierbij dat de werkzaamheden als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitgevoerd zullen worden. Doch kan er niet ingestaan worden voor het bereiken van enig beoogd resultaat. Voor FFS Advies geldt er derhalve een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.

FFS Advies verklaart hierbij dat bij de uitvoering van de werkzaamheden de wensen van de Opdrachtgever zoveel mogelijk in acht neemt.

FFS Advies zal de wijze waarop de werkzaamheden worden verricht, en door welke perso(o)n(en) de werkzaamheden worden verricht, bepalen.

FFS Advies is gerechtigd om derden in te schakelen bij het uitvoeren van de opdracht indien hij dit in het belang van de Opdrachtgever wenselijk acht. Voor het inschakelen van derden is geen kennisgeving aan of uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtgever vereist. Hiermee wordt uitdrukkelijk afgeweken van het bepaalde in art. 7:404 en 7:407 BW.

Indien voor het uitvoeren van de opdracht een persoon of personen namens FFS Advies op een locatie van de Opdrachtgever werkzaamheden moet(en) uitoefenen, draagt de Opdrachtgever de zorg voor een geschikte werkplek, welke voldoet aan de wettelijke arbo-normen. Op deze werkplek dienen minimaal geschikte computerfaciliteiten en een beveiligd wifi-netwerk aanwezig te zijn. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade ontstaan op deze werkplek tijdens het uitoefenen van de Opdracht.

7. Herroepingsrecht van Consumenten

De Consument heeft het recht om de Overeenkomst met betrekking tot de aankoop van een product of het verrichten van een dienst binnen veertien dagen na totstandkoming van de Overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden, indien de Overeenkomst is aangegaan langs elektronische weg.

Indien de Consument gebruikt wenst te maken van zijn herroepingsrecht, meldt hij dit binnen de bedenkttermijn van veertien dagen door middel van een ondubbelzinnige verklaring. Dit kan geschieden door middel van een aangetekende brief of door het versturen van een e-mail naar het e-mailadres van FFS Advies: info@ffsadvies.nl.

Indien de Consument – handelend als Opdrachtgever – wenst dat het leveren van de diensten door FFS Advies aanvangt tijdens de bedenkttermijn, betaalt hij voor de geleverde diensten, ook indien hij besluit de Overeenkomst binnen de bedenkttermijn te ontbinden. De Opdrachtgever – indien handelend als Consument – verklaart hierbij akkoord te gaan met deze bepaling.

8. Gegevens en informatie

De Opdrachtgever verleent FFS Advies alle gegevens en informatie die nodig zijn om de diensten zo goed mogelijk uit te voeren. Deze gegevens worden tijdig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze verstrekt. Wat hieronder wordt verstaan wordt door FFS Advies bepaald. Indien de Opdrachtgever hier niet aan voldoet, behoudt FFS Advies zich het recht de uitvoering van de werkzaamheden voortvloeiende uit de verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten.

De aangeleverde gegevens moet juist, volledig en betrouwbaar zijn. Dit is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Indien wegens gewijzigde omstandigheden de door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens niet meer juist, volledig of betrouwbaar zijn, dient de Opdrachtgever dit zo snel mogelijk aan FFS Advies te melden. Daarnaast dienen de correcte gegevens zo snel mogelijk te worden verstrekt. Indien er door onjuiste, onvolledige of onbetrouwbare aangeleverde gegevens voor FFS Advies schade ontstaat of extra kosten moeten worden gemaakt, komen deze extra kosten voor rekening van de Opdrachtgever.

9. Cliëntonderzoek

In het kader van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) is FFS Advies verplicht cliëntonderzoek uit te voeren. Een belangrijk onderdeel van het cliëntonderzoek is het vaststellen van de identiteit van de uiteindelijk belanghebbende en het verifiëren van diens identiteit, bekend als het ken-uw-klant-principe. Indien de Opdrachtgever een rechtspersoon betreft, dient de UBO (Ultimate Beneficial Owner) van de rechtspersoon vastgesteld te worden. Daarnaast wordt, op grond van een risicobeoordeling voorafgaand aan het aan aangaan van een zakelijke relatie of verrichten van een incidentele transactie, vastgesteld of een verscherpt cliëntonderzoek noodzakelijk is.

De Opdrachtgever is verplicht alle informatie te verstrekken die noodzakelijk is voor het uitvoeren van het cliëntenonderzoek als bedoeld in de Wwft.

10. Meldplicht

In het kader van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) is FFS Advies verplicht ongebruikelijke transacties, die te maken kunnen hebben met witwaspraktijken of financiering van terrorisme, te melden bij het Financial Intelligence Unit-Nederland (FIU).

FFS Advies is wettelijk niet bevoegd de Opdrachtgever te informeren over het al dan niet doen van een melding bij de FIU.

11. Geheimhouding

FFS Advies zal alle van de Opdrachtgever ontvangen vertrouwelijke informatie – indien dit van toepassing is – strikt geheimhouden – ook na beëindiging van de Overeenkomst – en zal deze informatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst enkel gebruiken ter nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst zonder deze informatie openbaar te maken.

Bovengenoemde bepaling vindt geen toepassing op informatie die op schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever door FFS Advies openbaar wordt gemaakt en op informatie die zonder schending van een geheimhouding thans in het publieke domein bekend is.

Alle door de Opdrachtgever aan FFS Advies verstrekte informatie – indien van toepassing – blijft eigendom van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het bewaren van deze informatie, tenzij anders is overeengekomen in de Overeenkomst.

FFS Advies bewaart alle gegevens zolang nodig is voor een redelijke uitvoering van de Overeenkomst. Door een wet, verordening, gerechtelijk bevel of een besluit van een overheidsinstantie kan een langere bewaartermijn vereist worden.

Voor de Opdrachtgever geldt eveneens een geheimhoudingsplicht. Voor alle als vertrouwelijk te kwalificeren informatie van FFS Advies geldt voor de Opdrachtgever een geheimhoudingsplicht. Overtreding van dit beding maakt de Opdrachtgever een boete plichtig jegens FFS Advies. De als dan, zonder nadere gebrekestelling, dadelijk opeisbare boete bedraagt € 500 – exclusief omzetbelasting (btw) of andere van overheidswege opgelegde heffingen – per overtreding, zulks onverminderd het recht van FFS Advies om vergoeding van eventueel door haar geleden schade als gevolg van de overtreding te vorderen. Dit alles zonder dat er enige gerechtelijke tussenkomst vereist is.

De geheimhoudingsverplichtingen in dit artikel gelden niet voor zover vertrouwelijke informatie openbaar is gemaakt, indien dit door een wet, verordening, gerechtelijk bevel of besluit van een overheidsinstantie geëist wordt. Openbaarmaking dient echter zoveel mogelijk beperkt te worden en partijen stellen elkaar hiervan op de hoogte.

12. Intellectueel eigendom

FFS Advies behoudt zich het auteursrecht voor op gemaakte teksten, documenten en andere geproduceerde materialen in de ruimste zin van het woord. Zonder schriftelijke toestemming mag de Opdrachtgever deze niet kopiëren, aan derden tonen of laten wijzigen.

13. Aansprakelijkheid

Indien FFS Advies aansprakelijk mocht zijn, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bepaalde in dit artikel.

FFS Advies is in beginsel niet aansprakelijk voor door hem gemaakte fouten. Dit is slechts anders indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst – dit betreft enkel een tekortkoming als gevolg van opzet of bewuste roekeloosheid van FFS Advies – en er sprake is van directe schade. De schade is – per gebeurtenis of samenhangende gebeurtenissen – beperkt tot een bedrag, gelijk aan de vergoedingen die de Opdrachtgever onder de Overeenkomst per jaar verschuldigd is.

Het is voor de Opdrachtgever niet mogelijk middels een persoonlijke aansprakelijkheidsstelling op grond van art. 6:162 BW FFS Advies c.s. aansprakelijk te stellen voor schade die ontstaan is bij of door de uitvoering van de Overeenkomst. Voor schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid kunnen deze personen echter wel aansprakelijk gesteld worden. Indien het gestelde in dit exoneratiebeding om welke reden dan ook niet van toepassing is, kunnen de personen genoemd in dit exoneratiebeding een beroep doen op art. 6:257 BW en kunnen zij derhalve gebruik maken van alle andere exoneratiebedingen genoemd in deze Algemene Voorwaarden.

FFS Advies is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminking dan wel verlies van (bedrijfs)gegevens en schade door bedrijfsstagnatie.

FFS Advies kan niet aansprakelijk gesteld worden indien de schade te wijten is aan overmacht. Wat onder overmacht wordt verstaan is opgenomen in artikel 14 van deze Algemene Voorwaarden.

Indien schade ontstaan is door onjuiste, onvolledige of onbetrouwbare gegevens verstrekt door de Opdrachtgever, is FFS Advies niet aansprakelijk voor deze schade.

Derden kunnen FFS Advies op geen enkele rechtsgrond aansprakelijk stellen.

14. Overmacht

In geval van overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan - maar niet beperkt tot - storingen in de telecommunicatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, brand en overstromingen, zal de uitvoering van de Overeenkomst worden opgeschort, dan wel de Overeenkomst worden beëindigd. Dit alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

Van overmacht is ook sprake indien redelijkerwijs van FFS Advies niet gevergd kan worden, op basis van bijzondere omstandigheden van het geval, dat de uitvoering van de Overeenkomst verder wordt voortgezet.

15. Betalingen

Facturering geschiedt – tenzij anders is overeengekomen – achteraf, waarbij facturen binnen veertien dagen na factuurdatum betaald moeten worden door middel van een girale storting.

Als de Opdrachtgever de betalingstermijn overschrijdt, is hij vanaf de dag dat de betaling uiterlijk had moeten plaatsvinden in verzuim, zonder dat daartoe een ingebrekestelling vereist is. Vanaf de vijftiende dag na het intreden van het verzuim is de Opdrachtgever de geldende wettelijke rente verschuldigd over het factuurbedrag.

Indien FFS Advies een incassobureau inschakelt ter vordering van het openstaande bedrag, is de Opdrachtgever de kosten hiervoor verschuldigd. FFS Advies behoudt zich het recht de daadwerkelijke gemaakte buitengerechtelijke incassokosten te vorderen, bovenop het factuurbedrag en de wettelijke rente.

Indien de termijn van betaling vermeld op de betalingsherinnering verstreken is, en FFS Advies geen volledige betaling heeft ontvangen, behoudt FFS Advies zich het recht de uitvoering van de werkzaamheden voortvloeiende uit de verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten, tot de volledige betaling is ontvangen.

16. Klachten

Indien de Opdrachtgever een klacht heeft met betrekking tot de door FFS Advies verrichte diensten en/of het daarmee samenhangende gefactureerde bedrag, dient deze klacht zo spoedig mogelijk – in ieder geval binnen 30 dagen na de factuurdatum of na ontdekking van het gebrek – aan FFS Advies schriftelijk of elektronisch opgestuurd te worden. Indien de Opdrachtgever een klacht niet binnen de daarvoor gestelde termijn aan FFS Advies bekend maakt, vervallen alle rechten hieromtrent voor de Opdrachtgever.

Klachten schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.

FFS Advies stelt de Opdrachtgever op de hoogte op het moment dat de klacht ontvangen is. Vanaf dat moment zal de FFS Advies binnen zes weken de klacht afhandelen.

FFS Advies en de Opdrachtgever zullen alles doen wat in hun macht ligt om het geschil zonder tussenkomst van de rechter op te lossen.

17. Overige bepalingen

Deze Algemene Voorwaarden, alsmede alle Overeenkomsten die door FFS Advies met de Opdrachtgever worden gesloten, worden beheerst door Nederlands Recht.

Voor deze Algemene Voorwaarden geldt partiële nietigheid; indien een bepaling uit deze Algemene Voorwaarden nietig is, dan wel vernietigend, tast dit enkel de desbetreffende bepaling aan. Daarnaast zal de desbetreffende bepaling vervangen worden door een bepaling welke aansluit bij de oorsprong en strekking van de nietige bepaling, dan wel de vernietigbare bepaling.

Veranderingen in management of de rechtsvorm van FFS Advies of de Opdrachtgever hebben geen invloed op deze Algemene Voorwaarden of de daaruit voortvloeiende Overeenkomsten.

Iedere partij draagt – voor zover niet anders overeengekomen – haar eigen kosten met betrekking tot de uitvoering van deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst.

Opgesteld d.d. 7 december 2025 door Stijn Ploeger.

Bijlage I Tarieven

Financiële dienstverlening

Opstellen jaarrekening op basis van commerciële waarderingsgrondslagen	vanaf	€ 300,00
Opstellen jaarrekening op basis van fiscale waarderingsgrondslagen	vanaf	€ 250,00
Opzetten salarisadministratie		€ 50,00
Nieuw personeelslid, inclusief opstellen arbeidsovereenkomst		€ 25,00
Loonstrook per maand		€ 10,00
Overige financiële dienstverlening per uur	vanaf	€ 50,00

De gehanteerde tarieven inzake financiële administraties zijn te vinden in de Dienstvoorwaarden Financiële Administraties.

Fiscale dienstverlening

Aangifte inkomstenbelasting	vanaf	€ 100,00
Aangifte vennootschapsbelasting	vanaf	€ 150,00
Aangifte omzetbelasting		€ 25,00
Opgaaf ICP		€ 25,00
Aangifte loonheffingen		€ 10,00
Overige fiscale dienstverlening per uur	vanaf	€ 50,00

Strategische dienstverlening

Strategische dienstverlening per uur	vanaf	€ 50,00
--------------------------------------	-------	---------